Projektisuunnitelma

Kohde

Laatijat:

Versiohistoria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versio (pvm) | Muutokset | Tekijä |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Sisällysluettelo**

[1Kohdetiedot 3](#_Toc188449488)

[2Osapuolet 3](#_Toc188449489)

[3Projektin tavoitteet 3](#_Toc188449490)

[3.1Menestystekijät (edellä kuvattu taulukko) 3](#_Toc188449491)

[3.2Aikataulu ja välitavoitteet 3](#_Toc188449492)

[3.3Kustannukset 3](#_Toc188449493)

[4Riski- ja mahdollisuusanalyysi 3](#_Toc188449494)

[5Projektin johtaminen 4](#_Toc188449495)

[5.1Organisointi 4](#_Toc188449496)

[5.2Päätöksenteko 4](#_Toc188449497)

[5.3Kokouskäytännöt 4](#_Toc188449498)

[5.4Yhteistyön johtaminen 4](#_Toc188449499)

[5.5Yhteinen tiedonhallinta 4](#_Toc188449500)

[6Käyttäjäprosessi ja -viestintä 4](#_Toc188449501)

[7Suunnittelun johtaminen 4](#_Toc188449502)

[8Tuotannon johtaminen 4](#_Toc188449503)

[8.1Aikatauluhallinta 4](#_Toc188449504)

[8.2Hankinnat 4](#_Toc188449505)

[8.3Kustannusohjaus ja –raportointi 4](#_Toc188449506)

[8.4Aluesuunnitelma ja logistiikka 4](#_Toc188449507)

[8.5Tehtävien ohjaus ja laadunvarmistus 4](#_Toc188449508)

[9Turvallisuus ja lähiympäristö 5](#_Toc188449509)

[10Vastuullisuus ja ekologisuus 5](#_Toc188449510)

[11Viimeistely, luovutus ja käyttöönotto 5](#_Toc188449511)

[12Takuu- ja vastuuaika 5](#_Toc188449512)

[13Toiminnan arviointi ja parantaminen 5](#_Toc188449513)

# Kohdetiedot

Keskeiset kohdetiedot esim. hankesuunnitelmasta.

Toteutusmuodon kuvaus.

# Osapuolet

Kerrotaan kohteen keskeiset osapuolet (tilaaja, rakennuttajakonsultti, suunnittelijat, päätoteuttaja). Tarkemman tiedot löytyvät yhteystietoluettelosta.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Liite | Sisältö | Aika | Vastuu | Tilanne |
| Yhteystietoluettelo | Projektissa toimivat yritykset ja henkilöt yhteystietoineen. | PP.KK.VVVV. | Hlö | Valmis |

# Projektin tavoitteet

## Menestystekijät (edellä kuvattu taulukko)

## Aikataulu ja välitavoitteet

## Kustannukset

# Riski- ja mahdollisuusanalyysi

# Projektin johtaminen

## Organisointi

## Päätöksenteko

## Kokouskäytännöt

## Yhteistyön johtaminen

## Yhteinen tiedonhallinta

# Käyttäjäprosessi ja -viestintä

# Suunnittelun johtaminen

# Tuotannon johtaminen

## Aikatauluhallinta

## Hankinnat

## Kustannusohjaus ja –raportointi

## Aluesuunnitelma ja logistiikka

## Tehtävien ohjaus ja laadunvarmistus

# Turvallisuus ja lähiympäristö

# Vastuullisuus ja ekologisuus

# Viimeistely, luovutus ja käyttöönotto

# Takuu- ja vastuuaika

# Toiminnan arviointi ja parantaminen