

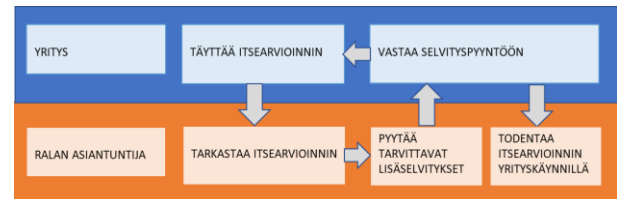
## RALA-SERTIFIINTI; TURVALLISUUSJOHTAMISJÄRJESTELMÄN ARVIOINTIPERUSTEET 01.02.2021 PERUSTUEN ISO 45001 STANDARDIIN

RALA-sertifiointin arviointiperusteissa esitetään RALA-sertifiointin vaatimukset turvallisuuden johtamisjärjestelmille ja niiden soveltamiselle.

Näillä arviointiperusteilla arvioidaan rakennuttamista.

Arviointiperusteet on jaettu neljään osaan, jotka ovat:

- johtaminen ja kehittäminen
- resurssit
- tarjous-, sopimus- ja hankintatoiminta
- projektitoiminta



Hakiessaan sertifiointia rakennuttajaorganisaatio käyttää näitä arviointiperusteita itsearviointiin.

Itsearviointilla kartoitetaan, miten organisaation turvallisuusjärjestelmä sekä käytännön toiminta täyttävät arviointiperusteissa esitetyt vaatimukset.

Rakennuttajaorganisaatio voi käyttää arviointiperusteita myös omaehtoiseen toiminnan ja palveluiden arviointiin ja kehittämiseen.

RALA-sertifiointiarvioinnissa arvioija käyttää samoja arviointiperusteita.

RALA-sertifikaatin voimassaolo edellyttää, että rakennuttajaorganisaatio kehittää menetelmiään ja tuotteitaan sekä parantaa toimintaansa seurannan ja palautteen perusteella.

Vaatimusten täyttymistä arvioidaan seuraavasti:

OK	Vaatus täyttyy. Rakennuttajaorganisaatiolla on käytössä järkev ja järjestelmällinen vaatimuksen tarkoituksia vastaava menettely.
POIKKEAMA	Vaatus ei täyty. Rakennuttajaorganisaation menettelyssä tai sen soveltamisessa on puutteita, jotka edellyttävät korjaavia toimenpiteitä. Vaatimuksen täyttäminen edellyttää, että rakennuttajaorganisaatio osoittaa menettelyn toimivan käytännössä. Näytöksi soveltuvat kirjalliset dokumentit tai muulla tavoin todennetut toimintatavat.

RALA-sertifiointiarvioinnissa poikkeamat jaetaan lieviin ja vakaviin seuraavasti:

Lievä poikkeama:	Rakennuttajaorganisaatio osoittama menettely vastaa vaatimuskohdan päätarkoitusta, vaikka menettelyssä ja/tai sen soveltamisessa ja soveltamisen laajuudessa on vähäisiä puutteita.
Vakava poikkeama:	Menettely puuttuu kokonaan tai sen soveltamisessa on toistuvasti puutteita, jotka vaarantavat arviointikohdan päätarkoituksen toteutumisen.

## 1 JOHTAMINEN JA KEHITTÄMINEN

### Tavoitteet

#### 1.1T Rakennuttajaorganisaatiolla on ylimmän johdon hyväksymät turvallisuusperiaatteet. Turvallisuusperiaatteet huomioidaan yrityksen päämäärissä ja pitkän aikavälin tavoitteissa.

*NÄYTTÖ: Yrityksen omalla toiminnalla sekä sen toteuttamalla projekteilla on turvallisuuspäämäärät ja yksityiskohtaiset tavoitteet. Yrityksen johto osallistuu käytännön turvallisuustoimintaan ja näyttää henkilökohtaista esimerkkiä toiminnallaan sekä puuttuu aktiivisesti havaitsemiinsa turvallisuuspuutteisiin sekä kannustaa henkilöstöä raportoimaan vaaratilanteista, vaaroista, riskeistä ja mahdollisuuksista sekä vastaa näihin. Johto luo edellytykset turvallisuustason järjestelmälliselle ja jatkuvalle parantamiselle.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 1.2T Rakennuttajaorganisaatiossa on määritelty ja viestitty turvallisuustavoitteet mittareineen.

*NÄYTTÖ: Työsuojelun toimintaohjelma, työterveyshuollon toimintasuunnitelma, vaarojen arviointi ja riskinarvioinnit sekä riskien hallintatoimenpiteet, työturvallisuusohjeet, työhyvinvointi, esim. seuraavia tavoitteita seurataan mittarein: sairaspöissaolat, tapaturmataajuus, tapaturmat kpl, ylityöt, työhyvinvointikyselyjen tulokset, työhyvinvointiin liittyvät tapahtumat, työpaikkojen turvallisuustason mittarit, turvallisuushavainnot.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### Toteuttaminen

#### 1.3T Turvallisuushallinta on organisoitu. Turvallisuustyön tehtävien ja vastuiden määrittelyllä pyritään varmistamaan, että keskeisiin osa-alueisiin on nimetty tekijät ja heillä on tiedossaan omat vastuunsa ja valtuutensa.

*NÄYTTÖ: Esimiesten toimenkuviin on sisällytetty työturvallisuusvastuut. Yhteisellä työmaalla lisäksi omat yhteistoimintahenkilöt ja toimintatavat urakkakohtaisesti.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 1.4T Rakennuttajaorganisaatio on huomionnut turvallisuutta ohjaavat päämäärät omassa toiminnassaan sekä toteuttamissaan projekteissa.

*NÄYTTÖ: Turvallisuuteen ja työsuojeluun liittyvät kuvaukset ja menettelyohjeet. Kuvataan mitä menettelyjä on käytössä, esimerkiksi työsuojelun toimintaohjelma, turvallisuusmittarit / viikkotarkastukset ja -mittaukset, johdon turvallisuuskierrokset ja työmaakäynnit. Pelastussuunnitelma (tarvittaessa).*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 1.5T Turvallisuudesta viestiminen niin sisäisesti kuin ulkoisestikin on tarkoituksenmukaista.

*NÄYTTÖ: Turvallisuudesta ja työhyvinvoinnista viestimisen aktivoiminen sekä omassa toiminnassa että tilaajatahoille: viestiminen parhaista käytännöistä, uusista menettelyistä, turvallisuushavainnoista ja läheltä piti -ilmoituksista, kriisiviestintä, perehdytysmenettelyt, kokousten avoimuus, hyvistä käytännöistä kertominen.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

<p><b>Seuranta ja kehittäminen</b></p>
<p><b>1.6T Turvallisuus sisältyy sisäisiin auditointeihin ja niistä johdettuihin kehitystoimenpiteisiin.</b></p> <p><i>NÄYTTÖ: Sisäisten auditointien raportit. Sisäisten auditointien suunnitelma vähintään kolmeksi seuraavaksi vuodeksi (vähintään yksi projektauditointi vuodessa, ja kaikkien prosessien auditointi vähintään kerran kolmen vuodessa).</i></p> <p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>1.7T Rakennuttajaorganisaatio selvittää säännöllisesti asiakkaiden ja muiden keskeisten sidosryhmien tarpeet ja odotukset turvallisuushallinnalle.</b></p> <p><i>NÄYTTÖ: Rakennuttajaorganisaatio määrittelee keskeiset sidosryhmät kuten työntekijät, asiakkaat, viranomaiset, työterveyshuolto, vakuutusyhtiöt, aliurakoitsijat, loppukäyttäjät, yhteiskunta (naapurit). Sidosryhmien tulee liittyä yrityksen liiketoiminta-alueeseen. Alihankkijoiden, toimittajien ja tavarantoimittajien valinnassa arvioidaan turvallisen toiminnan edellytykset ja työturvallisuus sisältyy sopimukseen.</i></p> <p><i>Palautteet, työpaikkaselvitykset, työhyvinvointikyselyt.</i></p> <p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>1.8T Yrityksen johto arvioi säännöllisesti turvallisuushallintaa, päättää tarvittavista kehittämistoimenpiteistä ja seuraa niiden tuloksellisuutta.</b></p> <p><i>NÄYTTÖ: Turvallisuusseuranta ja käsittelymenettelyt, jotka kerryttävät tietoa toiminnasta ja niihin reagointi: mittarit, tapaturmamäärät, kehitystyön tuloksien seuranta, tapaturmien hinta (talous), toimenpiteiden vaikuttavuus.</i></p> <p><i>Johdonkatselmus ja sen menettelytavat johtoryhmän/ hallituksen asialistalla. Vuosikello.</i></p> <p><i>Johdon päätökset toiminnan tason parantamiseksi ja ylläpitämiseksi.</i></p> <p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>

## 2 RESURSSIT

### 2.1T Rakennuttajaorganisaatio huolehtii tarvittavasta osaamisesta ja pätevyyksistä, varmistetaan henkilöstön tietoisuus turvallisuustavoitteista, vastuista ja lainsäädännöstä. Huolehditaan riittävästä resursseista.

*NÄYTTÖ: Tunnistetaan pätevyysvaatimukset ja ylläpidetään koulutusrekisteriä, jonka kautta ylläpidetään tietoja henkilöstön pätevyyksistä ja koulutuksista. Esim. turvallisuuskoulutukset, ensiapukoulutukset, perehdytysmenettelyt yleensä.*

- Työturvallisuuskortti, työmaaperehdytysmenettelyt
- Turvallisuustoimintaperiaatteet (turvallisuuspolitiikka)
- Projektitoiminnassa rakennuttajan edellyttämät pätevyudet ja perehdytysmenettelyt.

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### 2.2T Rakennuttajaorganisaatio selvittää henkilöstönsä osaamis- ja pätevyystarpeet ja henkilöiden omat kehittämiskohteet ja kehittää osaamistaan niiden mukaan.

*NÄYTTÖ: Koulutussuunnitelma, pätevyudet, perusta ajantasaisesta riskinarvioinnista.*

*Työturvallisuuslainsäädäntö, EA-koulutus, työturvallisuus, tieturvat, rataturva, louhinta- ja räjäytystyöt, tulityökortti, rakennusalan työvaiheiden työkokemus, nostotyöt, kasvinsuojelu.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### 2.3T Rakennuttajaorganisaatio huolehtii, että henkilöstö on tietoinen tehtävien edellyttämistä, ajan tasalla olevista turvallisuuden liittyvistä säännöksistä (lait, asetukset ja määräykset), ohjeista ja normeista ja muusta viiteaineistosta.

*NÄYTTÖ: Kuinka rakennuttajaorganisaatio huomioi lait, kuten rakennustuotteiden hyväksyntä, työaikalaki, työsuojelulainsäädäntö asetuksineen, VNA 205/2009, laki kasvinsuojeluaineista, laki vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta, tilaaja-tahon vaatimukset kuten rautatie-, alusturvallisuuden johtamisjärjestelmä.*

*Työsuojelukoulutus, työturvallisuuskoulutus, työturvallisuuslainsäädäntö. Miten rakennuttajaorganisaatio varmistaa, että tarvittavat työturvallisuuslait ym. tunnetaan? Laki- jne. luettelo päivitettyinä? Työturvallisuuslaki ja sen nojalla annetut säännökset pidettävä työntekijöiden nähtävillä.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:  
sd

### 2.4T Rakennuttajaorganisaatiolla on toimiva turvallisuuden liittyvien tietojen hallintamenettely.

*NÄYTTÖ: Käyttöoikeuksien hallinta, yhtenäinen kansiorakenne, arkistointi ja tietojen poistomenettelyt ja vastuut. Työterveyshuollon tiedot, GDPR, järjestelmät ja dokumentit sekä tietosuojat, henkilötietojen käsittely lainsäädännön mukaan.*

- Työtapaturmatiedot arkaluonteista tietoa ainakin osittain. Tietoturva. Arkistointi.

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### 2.5T Rakennuttajaorganisaatio varmistaa, että turvallisuus huomioidaan kaluston ja välineistön hallinnassa ja omissa toimitilaratkaisuissa ja henkilön suojarusteissa.

*NÄYTTÖ: Vastaanotto- ja määräaikaistarkastukset, huoltokirjat, turvallisuuskierrokset, tilaturvallisuus esim. poistumisteiden esteettömyys, poistumisharjoitukset, siivous, huomioitava riskinarvioinnin tulokset esim. altisteet kuten pöly, melu, värinä, kvartsipöly, asbesti, kemikaalit.*

*Kuormitustekijät esim. henkinen (psykososiaalinen) kuormitus, ergonomia, yksin työskentely, työskentely kylmässä/ kuumassa.*

*Henkilönsuojainten hankinta-, huolto- ja käyttömenettelyt.*

- Vastaanotto- ja määräaikaistarkastukset, huomioitava tarkastuksen suorittajan pätevyys.
- Säännösten mukaisuus koneissa ja laitteissa, suojat jne.
- Kiinteistön pelastussuunnitelma ja harjoitukset.

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### 3 TARJOUS-, SOPIMUS- JA HANKINTATOIMINTA

#### Tavoitteet

#### 3.1T Rakennuttajaorganisaatio huomioi turvallisuusperiaatteiden merkityksen tarjoustoiminnassaan.

*NÄYTTÖ: Menettelyt ja vastuut markkinoinnissa ja tarjoustoiminnassa – toimintaympäristön turvallisuusriskien tunnistaminen.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.2T Rakennuttajaorganisaatio varmistaa, että tarjouspyynnössä esitetyt ja mahdolliset neuvotteluissa esiin tulleet toimeksiannon turvallisuusvaatimukset ymmärretään. Tilaajan turvallisuusasiakirja.

*NÄYTTÖ: Tarjouspyynnön käsittelijän nimeäminen, tarvittavat neuvottelut ja selvitykset, tarkoituksenmukaiset kirjaukset tehtävän turvallisuus- ja muista vaatimuksista.*

*Hankkeen työturvallisuusvaarojen tunnistaminen ja riskienhallinnan vaatimukset alustavasti jo tarjousvaiheessa, jotta tunnistetaan vaatimukset pätevyyksille ja vaikutukset kustannuksiin.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.3T Rakennuttajaorganisaatio varmistaa ennen tarjouksen antamista, että tehtävän vaatima oma ja yhteistyökumppaneiden turvallisuusosaaminen ja -resurssit ovat riittävät.

*NÄYTTÖ: Menettelyt (kirjaus, resurssitaulukko tai muu vastaava). Varamiesjärjestelyt.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.4T Rakennuttajaorganisaatio arvioi tarjottavaan työhön liittyviä turvallisuusriskejä ja -mahdollisuuksia.

*NÄYTTÖ: Dokumentaatio (tarjouspäätökseen ja tarjouksen sisältöön liittyvä riskien tarkastelu kuten kirjaus tai muistio).*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.5T Rakennuttajaorganisaatio on määritellyt, kuinka turvallisuusperiaatteet huomioidaan tarjouksen laadinnassa ja antamisessa.

*NÄYTTÖ: Menettely (vastuut, valtuudet ja tarjouksen sisältö).*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.6T Rakennuttajaorganisaatio ottaa huomioon turvallisuusperiaatteet sopiessaan kirjallisesti toimeksiantosta ja sen ehdoista.

*NÄYTTÖ: Menettely (vastuut, valtuudet ja sovellettavat sopimusehdot). Työturvallisuusvastuut sopimuksissa.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### 3.7T Organisaatio on määritellyt, kuinka alihankinnat ja materiaalihankinnat tehdään turvallisuusperiaatteet huomioiden.

*NÄYTTÖ: Sopimusmallit ja -ehdot, tilausmallit, Tilaajavastuulain velvoitteet, ulkoistamisen menettelyt.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

**3.8T Alihankkijoiden ja materiaalitoimittajien turvallisuuden hallinnan taso on tunnistettu, määritelty ja on tiedossa.**

*NÄYTTÖ: Yhtenäiset arviointi- ja valintaperusteet ovat käytössä. Palautetietoa kerätään ja hyödynnetään. Esimerkiksi toimittaja-arviointeja tehdään.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

## R4 RAKENNUUTTAMISPROJEKTIT

### Tavoitteet ja toteutuksen suunnittelu

#### R4.1T Projektiorganisaatio suunnittelee projektin läpiviennin tilaajan vaatimusten mukaisesti turvallisuusnäkökohdat huomioiden.

*NÄYTTÖ: Projektisuunnitelma, tarjouksen sisältämä tehtävämäärittely, aloituskokous tai muu vastaava määrittely projektityypistä ja vaativuudesta riippuen, riskinarvioinnit, turvallisuustoimintaan liittyvät tavoitteet ja organisaatio; roolit, tehtävät ja vastuut, tiedonkulkua, raportointi. Turvallisuuskoordinaattorin nimeäminen.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

### Suunnittelun johtaminen ja ohjaus (myös ST- / KVR-urakoinnissa)

#### R4.2T Projektiorganisaatio ottaa huomioon turvallisuusnäkökohdat valmistellessaan suunnittelun hankinnan.

*NÄYTTÖ: Suunnittelun lähtötietojen (mm. esiselvitykset ja -suunnitelmat) hallinta ja tarkastaminen sopimuksen mukaisesti. Suunnittelun tavoitteet (laatu, toimivuus, tietomallipohjaisuus, kustannukset, aikataulu, elinkaari, turvallisuus, ympäristö). Suunnitteluohjelman laadinta.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### R4.3T Projektiorganisaatio toteuttaa suunnittelun hankinnan turvallisuusnäkökohdat huomioiden.

*NÄYTTÖ: Kilpailuttamisen valmistelu, tarjouspyyntöasiakirjojen laatiminen, kilpailutus, tarjousvaiheen asiantuntijatehtävät, tarjosten avaus- ja käsittelyvaiheen tehtävät, sopimusvaiheen tehtävät (sisältäen sopimus katselmuksen valmistelun ja asiantuntijatehtävät).*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### R4.4T Projektiorganisaatio ohjaa suunnittelua turvallisuusnäkökohdat huomioiden.

*NÄYTTÖ: Turvallisuusasiakirja laadittava. Varmistetaan suunnittelijoiden työturvallisuusvelvoitteiden täytyminen. Dokumentaatio esim. suunnittelukokouksista ja -katselmuksista, suunnitteluratkaisujen tarkoituksenmukaisuuden, kustannusvaikutuksen ja ohjeiden ja tavoitteiden mukaisuuden tarkistamisesta, vaihtoehtoisten suunnitteluratkaisujen arvioinnista, lisä- ja muutostyöesitysten käsittelystä.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### R4.5T Projektiorganisaatio valmistelee suunnitelmien hyväksymisen turvallisuusnäkökohdat huomioiden.

*NÄYTTÖ: Dokumentaatio suunnitelmien tarkastamisesta ja suunnittelukonsultin suunnitelmien itselleluovutuksesta. Suunnitelmien toteutuksen työturvallisuus arvioidaan samoin kuin hoito, huolto- ja kunnossapitotöiden suunniteltu turvallinen suorittaminen.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

#### R4.6T Projektiorganisaatio päättää projektin hallitusti turvallisuusnäkökohdat huomioiden. Projektin turvallisuustavoitteiden toteutuminen arvioidaan.

*NÄYTTÖ: Suunnitteluprojektin loppuselitys tilaajalle, ulkoinen ja sisäinen projektipalaute määritellyistä projekteista, kehittämisehdotukset ja arkistointimenettely.*

<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>Toteutuksen johtaminen ja ohjaus</b></p>
<p><b>R4.7T Projektiorganisaatio valmistelee urakan hankinnan turvallisuusnäkökohdat huomioiden.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: Turvallisuusasiakirja laadinta. Suunnitelmien toteuttamiskelpoisuuden arviointi työturvallisuuden kannalta. Turvallisuusvaatimuksista ja parhaista käytännöistä viestiminen tilaajalle.</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>R4.8T Projektiorganisaatio toteuttaa urakan hankinnan oman roolinsa mukaisesti turvallisuusnäkökohdat huomioiden.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: Tilaajan turvallisuusasiakirja toimitetaan tarjouspyyntöaineiston osana. Työturvallisuuden huomioiminen kilpailutuskroneissa.</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>R4.9T Projektiorganisaatio ohjaa rakentamista ja toteuttaa sopimuksenmukaiset rakentamisen aikaiset rakennuttajatehtävät turvallisuusnäkökohdat huomioiden.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: Turvallisuusasiakirjan ylläpito / päivitystaajuus, turvallisuusasioiden käsittely osana kokouskäytäntöjä, TR-, MVR-, ym. mitaukset, päätoteuttajan turvallisuusvelvoitteiden täyttymisen arviointi.</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>R4.10T Projektiorganisaatio valmistelee vastaanottotarkastukset ja toteuttaa käyttöönottoon liittyvät sopimuksen mukaiset tehtävät turvallisuusnäkökohdat huomioiden.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: projektin loppuseelvitysmenettelyt, huolto- ja kunnossapidon menettelyistä sopiminen</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>R4.11T Projektiorganisaatio päättää toteutusprojektin hallitusti. Projektin turvallisuustavoitteiden toteutuminen arvioidaan.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: Loppuseelvitys, -raportti tai muu vastaava. Ulkoinen ja sisäinen projektipalaute määritellyistä projekteista, kehittämis ehdotukset ja arkistointimenettely.</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>
<p><b>R4.12T Projektiorganisaatio laatii ja hyväksyy valvontasuunnitelman turvallisuusnäkökohdat huomioiden.</b></p>
<p><i>NÄYTTÖ: Dokumentaatio valvontasuunnitelman laatimisesta ja hyväksyttämisestä. Turvallisuusnäkökohtien sisältyminen valvontasuunnitelmaan.</i></p>
<p>Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:</p>



**R4.13T Projektiorganisaatio valvoo urakkaa tilaajan hyväksymän valvontasuunnitelman mukaisesti turvallisuusnäkökohdat huomioiden.**

*NÄYTTÖ: Työvaihekohtaiset ja/tai aikatauluun sidotut valvontatehtävät, poikkeamista tiedottaminen.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

**R4.14T Projektiorganisaatio päättää valvontaprojektin hallitusti turvallisuusnäkökohdat huomioiden. Projektin turvallisuustavoitteiden toteutuminen arvioidaan.**

*NÄYTTÖ: Loppudokumentit. Ulkoinen ja sisäinen projektipalautte määrittelyistä projekteista, kehittämissuositukset ja arkistointimenetely. Dokumentti turvallisuustavoitteiden toteutumisen arvioinnista.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa:

**R4.15T Projektiorganisaatio toteuttaa takuuajan tehtävät sopimuksen mukaisesti turvallisuusnäkökohdat huomioiden.**

*NÄYTTÖ: Dokumentaatio esim. takuuajan tarkastusten järjestämisestä, takuuajana ilmenneiden virheiden korjaamisesta, takuuajan töiden hyväksymisestä, huoltohenkilökunnan ja käyttäjien opastaminen tilojen turvalliseen huoltoon ja käyttöön.*

Yritys kirjoittaa tähän näyttöasiat sanallisesti viittaamalla dokumentaatioon ja järjestelmiin sekä liittää dokumentteja tarvittaessa: